

## Taller de escritura

---

Docente: Martina López Casanova  
Seminario metodológico optativo  
(recomendable para alumnos de la Maestría), 30 horas.  
Martes, de 18 a 21 hs., en el IDES.

### Presentación

En términos generales, tanto la lectura como la escritura de distintas clases de textos requieren habilidades particulares que pueden desarrollarse con orientación, ejercitación y evaluación específicas. Si bien en este taller se pone el acento en la escritura, la comprensión lectora y sus estrategias aparecen como parte necesaria del trabajo que proponemos, ya que se escribe a partir de lo que se ha leído.

Nuestro objetivo fundamental es ofrecer herramientas que faciliten a los asistentes el manejo tanto de la estructuración global del texto como de cuestiones formales puntuales en sus propias producciones escritas. En función de este objetivo general, el programa del Taller está organizado como un recorrido por algunas de las cuestiones en las que frecuentemente aparecen problemas relativos a la práctica de lectura y escritura. El diseño del conjunto de las clases consiste en el encadenamiento de tres tramos que, gradualmente, proponen no solo un mayor grado de complejidad en los temas y en los trabajos prácticos previstos sino también la posibilidad de que los participantes integren los saberes que traen y los que vayan adquiriendo en el transcurso del Taller. En el primer tramo –de dos clases–, se trabajarán distintas marcas genéricas en diferentes clases de textos. Los objetivos específicos son i) que los asistentes observen la presencia y la funcionalidad de convenciones que encuadran los textos en diversos circuitos de comunicación, ii) que los asistentes sistematicen esas convenciones, y iii) que puedan apropiarse de esos saberes en la producción de sus propios textos.

En el segundo tramo –de tres clases–, se realizarán resúmenes, comentarios, reseñas de diferentes textos. Para ello se leerán no solo los textos a resumir, comentar o reseñar sino también resúmenes, comentarios y reseñas escritas por fuera del taller. Los objetivos específicos son i) que los participantes reconozcan la determinación que ejercen sobre sus producciones la estructura del texto a resumir y la situación comunicativa en la que el propio resumen y el comentario se enmarquen; ii) que los participantes diferencien en la construcción de su texto la voz propia de las voces referidas, citadas o aludidas; iii) que los estudiantes manejen los llamados “verbos de decir” y sus matices semánticos, en la delegación de la fuente enunciativa.

Finalmente, el tercer tramo –de cinco clases– se centrará en los dos pasos de la producción de un informe bibliográfico: la comparación de textos entendida como confrontación y/o complementación de fuentes y también como actividad de análisis textual, y la consecuente elaboración del informe. Los objetivos son i) que los asistentes puedan ver en cada texto no solo “una fuente de datos” sino, a la vez, un objeto, una construcción en sí que implica un trabajo lingüístico particular con su propia significación; ii) que logren organizar la puesta en relación de las fuentes en función del posterior desarrollo de un tema en un informe bibliográfico; iii) que puedan planificar la estructura del informe, y iii) que, finalmente, escriban el informe atendiendo a cuestiones micro y macro textuales propias del género. Para facilitar la dinámica del taller – especialmente en lo que hace a, en un primer momento, establecer parámetros comunes para comparar las fuentes y, luego, cotejar los textos producidos por los alumnos a partir de la actividad anterior– se trabajará con un único *corpus* de textos, en esta ocasión, confeccionado en torno al tema del papel del intelectual en la sociedad moderna.

### Actividades

En términos generales, las actividades del Taller pueden sistematizarse en la siguiente secuencia:

- Lectura. Se analizarán, según corresponda, los aspectos planteados en el punto anterior.
- Producción de textos a partir de consignas que retomen lo trabajado en el momento de la lectura.
- Revisión del proceso y del texto producido.

## **Evaluación y acreditación**

Para aprobar el Taller, los asistentes deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- Asistencia al 80% de las clases.
- Producción de trabajos prácticos. En este punto es importante aclarar que el programa del taller prevé las clases como una secuencia organizada en función de una metodología de trabajo; por lo tanto, el sentido del conjunto de los escritos requeridos se logra con su correspondiente entrega en el tiempo que se estipule en cada caso. Se indica en el cronograma cuáles de esos TP son de entrega obligatoria.

## **Cronograma**

### **Primer Tramo**

#### **01/04/08. Distintas convenciones genéricas en textos y en paratextos. El caso de la puntuación y la construcción de frases y párrafos**

Presentación del taller: objetivos, materiales y metodología, bibliografía de consulta. Conceptos clave: texto, géneros discursivos; norma y convención.

La puntuación como i) sistema propio de la escritura, y ii) factor estructurante del texto.

Convenciones genéricas. Análisis de uso de signos de puntuación y tipos de construcciones, en distintas clases de textos (*Cuadernillo 1*).

Puesta en común y sistematización.

#### **TP 1. Entrega por e-mail.**

#### **8/04/08. Subjetividad y convenciones.** (Tener leídos los textos del *Cuadernillo 2*.)

Devolución del TP 1. Puesta en común de su resolución. Análisis de alternativas.

Subjetividad: Lenguaje y subjetividad; marcas formales de la relación entre los participantes del acto comunicativo; subjetividad como variable de caracterización genérica.

#### **TP 2: domiciliario.**

### **Segundo Tramo**

**15/04/08. El texto narrativo y su resumen** (Tener leídos los textos del *Cuadernillo 3* y la bibliografía sobre a) verbos, correlación verbal, verbos en la narración y en el comentario; uso del gerundio; b) resumen del texto narrativo.)

#### **Entrega de TP 2.**

Estructura narrativa, géneros y subjetividad: el texto narrativo literario, periodístico y el académico.

Estructura narrativa y función.

Resumen: qué es un resumen; qué tipo de texto, para qué y para quiénes se resume; cómo se resume. El resumen del texto narrativo.

#### **TP 3. Entrega por e-mail.**

**22/04/08. El texto argumentativo y su resumen** (Tener leídos los textos del *Cuadernillo 4* y la bibliografía sobre texto argumentativo y sobre su resumen.)

Devolución del TP 2.

Corrección conjunta del TP 3.

Estructura argumentativa, géneros y subjetividad: la argumentación literaria; argumentación / demostración en la comunicación científica; argumentación en el artículo científico y en el ensayo.

Resumen del texto argumentativo, sin y con delegación de la fuente enunciativa.

#### **TP 4 de entrega obligatoria. Entrega por e-mail.**

**29/04/08. Revisión. Comentarios** (Tener leídos los textos del *Cuadernillo 5*.)

Corrección conjunta del TP 4.

Revisión de problemas de escritura locales; ejercicios *ad hoc*.

**Reescritura en clase de TP 4, entrega obligatoria.**

Resumen y comentario; subjetividad oculta / subjetividad marcada.

La reseña.

**TP 5. Entrega por e-mail**

**Tercer Tramo**

**6/05/08. Confrontación y complementación de fuentes / Comparación desde una perspectiva textualista** (Tener leídos los textos del *Cuadernillo 6* y la bibliografía sobre confrontación y complementación de fuentes.)

Devolución de reescritura de TP 4.

Corrección conjunta del TP 5.

Determinación de ejes. Elaboración del cuadro de doble entrada.

**TP 6 de entrega obligatoria. Entrega por e-mail.**

**13/05/08. El informe.** (Tener leídos texto de *Cuadernillo 7* y bibliografía sobre el informe)

Corrección conjunta del TP 6.

Del cuadro al informe. Planificación del texto. Escritura borrador de la introducción.

Escritura borrador de subtítulos y de un apartado del desarrollo informe.

**TP 7 de entrega obligatoria. Entrega por e-mail.**

**20/05/08. El informe**

Corrección conjunta del TP 7.

Escritura borrador del segundo apartado del informe. Corrección conjunta.

**TP 8 de entrega obligatoria. Entrega por e-mail.**

**27/05/08. El informe**

Corrección conjunta del TP 8.

Revisión del informe. Correcciones. Escritura borrador de la conclusión. Corrección conjunta.

**Trabajo Final de entrega obligatoria. Entrega por e-mail.**

**02/06/08. Cierre y Integración**

Devolución del trabajo final.

Coloquios / reescrituras parciales del informe.

Resumen del recorrido del taller y comentarios.

**Bibliografía obligatoria**

López Casanova, M. & Nieto, F. "Cuestiones gramaticales. Normativa y convenciones". Ficha de la cátedra, 2008

López Casanova, M. & Nieto, F. "Resumen, comentario y reseña". Ficha de la cátedra, 2008

López Casanova, M. & Nieto, F. "Lectura de fuentes". Ficha de la cátedra, 2008

López Casanova, M. & Nieto, F. "Informe bibliográfico". Ficha de la cátedra, 2008

López Casanova, M. & Nieto, F. *Cuadernillos* elaborados para el *Taller de escritura* del IDES. Mimeo.

Resnik, G. "El informe", en López Casanova, M. (2007) (comp.) *La lectura y la escritura en el trabajo de taller. Aspectos metodológicos*. Los Polvorines: Universidad Nacional de General Sarmiento.

**Bibliografía Complementaria**

Adelstein, A. & Kuguel I. (2004) *Los textos académicos en el nivel universitario*. Los Polvorines: Universidad Nacional de General Sarmiento.

Arnoux, E.; Di Stéfano & Pereira, M.C. (2002) *La lectura y la escritura en la universidad*. Buenos

Aires: EUDEBA.

Bajtin, Mijail (1979) “El problema de los géneros discursivos”, en *Estética de la creación verbal*. México: Siglo XXI, 1985.

Ciapuscio, G. (2003) *Textos especializados y terminología*. Barcelona: Instituto Universitario de Lingüística Aplicada, Universidad de Pompeu Fabra.

Cubo de Severino, L. (coord.) (2005) *Los textos de la ciencia. Principales clases del discurso académico-científico*. Córdoba: Comunicarte Editorial.

Di Tullio, Á. (2005) *Manual de gramática del español*. Buenos Aires: EDICIAL.

García Negroni, M. M. (coord), M. Stern & L. Pergola (2001) *El arte de escribir bien español. Manual de corrección de estilo*. Buenos Aires: EDICIAL.

Real Academia Española (2005). *Diccionario panhispánico de dudas*. Madrid: Santillana.

Real Academia Española. *Diccionario*. Versión en línea [www.rae.es](http://www.rae.es)

Real Academia Española (1999). *Ortografía de la lengua española*. Madrid: Espasa.

Silvestri, A. (2002) “La creación verbal: el procesamiento del discurso estético”, en *Estudios de Psicología*. Madrid: Facultad de Psicología, Universidad Autónoma de Madrid, Vol 23 (2), pp. 237-250.

Reyes, Graciela (1993) *Los procedimientos de cita: estilo directo y estilo indirecto*. Madrid: Arco Libros.

.....